



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|------------------------|---|
| 1. ดร.สุริย์มาส สุขกลี | หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี |
| 2. ดร.นริศ สวัสดิ์ | อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี |
| 3. นายวิจิตร สัมโย | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |
| 4. นายพิมล ท่าพริก | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |
| 5. นายบุญเรือน ฉายศิริ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด |

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา
และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
2. แบบสอบถามนี้ใช้เก็บข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
3. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
4. ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามทุกข้อที่กำหนด
ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นางวิภา อยู่คง

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านในปัจจุบัน

1. สถานภาพในการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารสถานศึกษา

ครูผู้สอน

2. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ปี

3. ขนาดของสถานศึกษา

ขนาดเล็ก มีนักเรียนต่ำกว่า 120 คน

ขนาดกลาง มีนักเรียนตั้งแต่ 121-600 คน

ขนาดใหญ่ มีนักเรียนมากกว่า 601 คน

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

คำชี้แจง

เป็นแบบสอบถามตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนต่อปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด ขอให้ท่านพิจารณาว่าสถานศึกษาของท่านมีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความเป็นจริง โดยกำหนดค่าน้ำหนักเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- 5 คะแนน หมายถึง มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาระดับมากที่สุด
- 4 คะแนน หมายถึง มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาระดับมาก
- 3 คะแนน หมายถึง มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาระดับปานกลาง
- 2 คะแนน หมายถึง มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาระดับน้อย
- 1 คะแนน หมายถึง มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา				
		5	4	3	2	1
0	การวางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา	✓				

คำอธิบาย

จากตัวอย่างการตอบแบบสอบถามตามข้อ 0 หมายความว่า การวางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา มีปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา				
		5	4	3	2	1
1.	ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ มีการแต่งตั้งคณะทำงานศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ					
2.	มีการประชุมระดมความคิดเพื่อหาสาเหตุที่เป็นไปได้ของปัญหา					
3.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาการนิเทศภายในได้อย่างถูกต้อง					
4.	มีการนำผลการวิเคราะห์มาจัดลำดับความสำคัญของปัญหา					
5.	มีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อนำไปสู่วิธีการแก้ไข					
6.	เลือกวิธีการแก้ปัญหาจากสาเหตุที่แท้จริง					
7.	มีการกำหนดเป้าหมายการนิเทศภายในอย่างชัดเจน					
8.	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมทุกด้านเป็นปัจจุบัน					
9.	มีการกำหนดแนวทางการนิเทศภายในได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา					
10.	เลือกวิธีการนิเทศภายในเพื่อกำหนดแผนการนิเทศภายใน					
ด้านการวางแผนการนิเทศ						
1.	นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการมาใช้ในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
2.	กำหนดวิธีการวิธีการ ขั้นตอนในการนิเทศภายในสถานศึกษาสอดคล้องกับกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของครูในสถานศึกษา					
3.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดแนวทางในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
4.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมพิจารณาความเป็นไปได้ของนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา					

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา				
		5	4	3	2	1
5.	มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน					
6.	จัดทำปฏิทินกำหนดตารางการนิเทศ กำกับติดตาม การปฏิบัติงานนิเทศภายในสถานศึกษา					
7.	จัดทำโครงการการนิเทศภายในสถานศึกษาตามลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ					
8.	มีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด					
9.	มีการศึกษาค้นคว้าและแสวงหาแหล่งวิทยาการใหม่ๆ มาช่วยในการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ					
10.	ส่งครูเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
11.	จัดให้ครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอื่น					
12.	จัดให้มีการสาธิตการสอน โดยเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือมีความรู้ความสามารถให้ความรู้แก่คณะครู					
ด้านการปฏิบัติการนิเทศ						
1.	มีการประชุมชี้แจงรายละเอียดให้ครูผู้สอนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศให้เข้าใจตรงกัน					
2.	ดำเนินการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้					

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา				
		5	4	3	2	1
3.	กระตุ้นให้ครูผู้สอนมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานนิเทศและมีความเชื่อมั่นในตนเองมากยิ่งขึ้น					
4.	มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการทุกขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ					
5.	มีการประชุมครูเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามขั้นตอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ					
6.	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำงานเป็นทีม โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติงาน					
7.	ผู้บริหารทำการนิเทศด้วยตนเอง					
8.	สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้ทำการนิเทศตนเอง และเพื่อนร่วมงาน					
ด้านการประเมินผลการนิเทศ						
1.	กำหนดวิธีประเมินสอดคล้องกับนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการนิเทศภายในสถานศึกษา					
2.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา					
3.	ใช้เครื่องมือประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์					
4.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ					
5.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา ครอบคลุมทั้งด้านปัจจัย กระบวนการและผลผลิต					
6.	นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับ วัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อสรุปผลการประเมิน					

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา				
		5	4	3	2	1
7.	นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
8.	ครูมีการรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานซึ่งผลเกิดจากการนิเทศภายในสถานศึกษา					



ภาคผนวก ค

ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบประเมินความตรงเนื้อหาของแบบสอบถาม
เรื่อง การศึกษาปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา
และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

เรียน ผู้เชี่ยวชาญ

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลการศึกษาปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า มีค่า 5 ระดับ กำหนดประเด็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา 4 ด้าน คือ 1) ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ 2) ด้านการวางแผนการนิเทศ 3) ด้านการปฏิบัติการนิเทศ 4) ด้านการประเมินผลการนิเทศ ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

ขอความกรุณาท่านพิจารณาตรวจสอบ และประเมินข้อความที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นว่า มีความสอดคล้องตรงตามกรอบนิยามศัพท์ที่กำหนดในแต่ละด้านหรือไม่ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน ดังนี้

- +1 กรณีข้อความมีความสอดคล้องตรงกรอบเนื้อหาตามนิยามศัพท์เฉพาะ
- 0 กรณีไม่แน่ใจว่าข้อความมีความสอดคล้องตรงกรอบเนื้อหาตามนิยามศัพท์เฉพาะ
- 1 กรณีข้อความไม่สอดคล้องตรงกรอบเนื้อหาตามนิยามศัพท์เฉพาะ

อนึ่ง หากท่านมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขหรือข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยนี้ ขอความกรุณากรอกข้อความลงในช่องข้อเสนอแนะรายข้อ หรือช่องว่างใต้แบบสอบถามนี้

ลงชื่อผู้วิจัย

(นางวิภา อยู่คง)

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

1. ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ หมายถึง การดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การสำรวจความต้องการของครู นักเรียน การจัดเก็บ และรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ที่เป็นปัญหาและสมควรได้รับการแก้ไข หรือปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		+1	0	-1	
1.	ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สถานศึกษาปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ				
2.	มีการประชุมระดมความคิดเพื่อหาสาเหตุที่เป็นไปได้ของปัญหา				
3.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาการนิเทศภายในได้อย่างถูกต้อง				
4.	มีการนำผลการวิเคราะห์มาจัดลำดับความสำคัญของปัญหา				
5.	มีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อนำไปสู่วิธีการแก้ไข				
6.	หาวิธีการแก้ปัญหาจากสาเหตุที่แท้จริง				
7.	มีการกำหนดเป้าหมายการนิเทศภายในอย่างชัดเจน				
8.	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศครอบคลุมทุกด้านที่เป็นปัจจุบัน				
9.	มีการกำหนดแนวทางการนิเทศภายในได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา				
10.	เลือกวิธีการนิเทศภายในเพื่อกำหนดแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา				

ข้อคิดเห็น

.....

2. ด้านการวางแผนการนิเทศ หมายถึง การนำผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา สาเหตุของปัญหามากำหนดเป็นกิจกรรมกำหนดทางเลือก แนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา โดยจัดทำปฏิทินการนิเทศ การกำหนด เกณฑ์มาตรฐานในการนิเทศ ตลอดจนการจัดสรรงบประมาณ

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		+1	0	-1	
1.	ด้านการวางแผนการนิเทศ นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการมาใช้ในการวางแผนการนิเทศ ภายในสถานศึกษา				
2.	กำหนดวิธีการวิธีการ ขั้นตอนในการนิเทศ ภายในสถานศึกษาสอดคล้องกับกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของครูในสถานศึกษา				
3.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดแนวทาง ในการนิเทศภายในสถานศึกษา				
4.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมพิจารณาความเป็นไปได้ของนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา				
5.	มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการนิเทศ ภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน				
6.	จัดทำปฏิทินกำหนดตารางการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานนิเทศภายในสถานศึกษา				
7.	จัดทำโครงการการนิเทศภายในสถานศึกษาตามลำดับ ความสำคัญของแผนงาน/โครงการ				
8.	มีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด				
9.	มีการศึกษาค้นคว้าและแสวงหาแหล่งวิทยาการใหม่ๆ มาช่วยในการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ				

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		+1	0	-1	
10.	ส่งครูเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน				
11.	จัดให้ครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ในการจัดการเรียน การสอนของสถานศึกษาอื่น				
12.	จัดให้มีการสาธิตการสอน โดยเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านหรือมีความรู้ความสามารถให้ความรู้แก่คณะครู				

3. ด้านการปฏิบัติการนิเทศ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมการนิเทศร่วมกันของบุคลากร ในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีลำดับขั้นตอน สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและ ความต้องการ โดยมีวัตถุประสงค์และกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการนิเทศภายในของสถานศึกษา

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		+1	0	-1	
ด้านการปฏิบัติการนิเทศ					
1.	มีการประชุมชี้แจงรายละเอียดให้ครูผู้สอนเข้าใจบทบาท หน้าที่ของผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศให้เข้าใจตรงกัน				
2.	ดำเนินการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน/ โครงการที่กำหนดไว้				
3.	กระตุ้นให้ครูผู้สอนมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน นิเทศและมีความเชื่อมั่นในตนเองมากยิ่งขึ้น				
4.	มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนงาน/ โครงการทุกขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ				
5.	มีการประชุมครูเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ				
6.	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำงานเป็นทีม โดยใช้ กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติงาน				
7.	ผู้บริหารทำการนิเทศด้วยตนเอง หรือมอบหมาย ให้ครูผู้สอนนิเทศกันเอง				

ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

4. ด้านการประเมินผลการนิเทศ หมายถึง การตรวจสอบความสำเร็จของโครงการ
กับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
		+1	0	-1	
1.	ด้านการประเมินผลการนิเทศ กำหนดวิธีประเมินสอดคล้องกับนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการนิเทศภายในสถานศึกษา				
2.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการนิเทศ ภายในสถานศึกษา				
3.	ใช้เครื่องมือประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา ตรงตามวัตถุประสงค์				
4.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน โครงการ				
5.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาครอบคลุม ทั้งด้านปัจจัย กระบวนการและผลผลิต				
6.	นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพื่อสรุปผลการประเมิน				
7.	นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพยิ่งขึ้น				
8.	ครูมีการรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ซึ่งผลเกิดจากการนิเทศภายในสถานศึกษา				

ข้อคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

.....



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของเครื่องมือตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ
เรื่อง การศึกษาปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา
และครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
1.	ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ มีการแต่งตั้งคณะทำงานศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	มีการประชุมระดมความคิดเพื่อหาสาเหตุ ที่เป็นไปได้ของปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3.	มีการกำหนดประเด็นปัญหาการนิเทศ ภายในได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
4.	มีการนำผลการวิเคราะห์มาจัดลำดับ ความสำคัญของปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5.	มีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เพื่อนำไปสู่วิธีการแก้ไข	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
6.	หาวิธีการแก้ปัญหาจากสาเหตุที่แท้จริง	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
7.	มีการกำหนดเป้าหมายการนิเทศภายใน อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8.	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศครอบคลุม ทุกด้านที่เป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
9.	มีการกำหนดแนวทางการนิเทศภายใน ได้อย่างเหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
10.	เลือกวิธีการนิเทศภายในเพื่อกำหนด แผนการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
1.	ด้านการวางแผนการนิเทศ นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ มาใช้ในการวางแผนการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	กำหนดวิธีการวิธีการ ขั้นตอนในการ นิเทศภายในสถานศึกษาสอดคล้องกับ กับสภาพปัจจุบันปัญหา และ ความต้องการของครูในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผน และกำหนดแนวทางในการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
4.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมพิจารณา ความเป็นไปได้ของนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5.	มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
6.	จัดทำปฏิทินกำหนดตารางการนิเทศ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
7.	จัดทำโครงการการนิเทศ ภายในสถานศึกษาตามลำดับความสำคัญ ของแผนงาน/โครงการ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8.	มีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
9.	มีการศึกษาค้นคว้าและแสวงหาแหล่งวิทยากรใหม่ๆ มาช่วยในการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
10.	ส่งครูเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
11.	จัดให้ครูไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอื่น	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
12.	จัดให้มีการสาธิตการสอน โดยเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือมีความรู้ความสามารถให้ความรู้แก่คณะครู	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
ด้านการปฏิบัติการนิเทศ									
1.	มีการประชุมชี้แจงรายละเอียดให้ครูผู้สอนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศให้เข้าใจตรงกัน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	ดำเนินการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3.	กระตุ้นให้ครูผู้สอนมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานนิเทศและมีความเชื่อมั่นในตนเองมากยิ่งขึ้น	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
4.	มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการทุกชั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5.	มีการประชุมครูเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามชั้นตอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
6.	ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูทำงานเป็นทีมโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติงาน	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
7.	ผู้บริหารทำการนิเทศด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ครูผู้สอนนิเทศกันเอง	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
ด้านการประเมินผลการนิเทศ									
1.	กำหนดวิธีประเมินสอดคล้องกับนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	ให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
3.	ใช้เครื่องมือประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาตรงตามวัตถุประสงค์	0	+1	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
4.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ	+1	+1	+1	0	+1	+4	0.80	ใช้ได้
5.	ประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาครอบคลุม ทั้งด้านปัจจัย กระบวนการ และผลผลิต	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
6.	นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพื่อสรุปผลการประเมิน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ข้อที่	ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
7.	นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหาร จัดการศึกษาให้มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8.	ครุมีการรายงานความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติงานซึ่งผลเกิดจากการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้



ภาคผนวก ง
คำอธิบายจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 13 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารัตน

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1) ด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ		2) ด้านการวางแผนการนิเทศ	
1.	.89	1.	.65
2.	.59	2.	.59
3.	.78	3.	.87
4.	.86	4.	.89
5.	.75	5.	.88
6.	.84	6.	.84
7.	.89	7.	.67
8.	.59	8.	.59
9.	.83	9.	.79
10.	.67	10.	.84
3) ด้านการปฏิบัติการนิเทศ		4) ด้านการประเมินผลการนิเทศ	
1.	.59	1.	.89
2.	.74	2.	.84
3.	.85	3.	.75
4.	.89	4.	.59
5.	.87	5.	.64
6.	.59	6.	.86
7.	.75	7.	.85
		8.	.89

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็น
ของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด
เท่ากับ .97



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี