



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายศิริพงษ์ พงษ์ดี | ผู้อำนวยการ โรงเรียนเบญจมานูสรณ์
จังหวัดจันทบุรี |
| 2. นายสุรเชษฐ์ จันทบูรานันท์ | ผู้อำนวยการ โรงเรียนนายายอามพิทยาคม
จังหวัดจันทบุรี |
| 3. นายประวิทย์ นิยมนา | ผู้อำนวยการ โรงเรียนตราดสรรเสริญวิทยาคม
จังหวัดตราด |
| 4. นางรังสิมา ผ่องสวัสดิ์ | ครูชำนาญการ โรงเรียนเบญจมานูสรณ์
จังหวัดจันทบุรี |
| 5. นางสาวรัชดาภรณ์ ศรีจันทร์ | ครูชำนาญการ โรงเรียนนายายอามพิทยาคม
จังหวัดจันทบุรี |

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ข
หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๙๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมานุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางอชิรญาณ์ คชบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๓ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๙๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนายายอามพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางอชิรญาณ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๙๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตราดสรรเสริญวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางอชิรญาณม์ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๙๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมานุสรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางอชิรญาณ์ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษากาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านคือ นางรังสิมา ผ่องสวัสดิ์ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๑๙๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนายายอามพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางอชิรญาณ์ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายละเอียดแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านคือ นางสาวรัชดาภรณ์ ศรีจันทร์ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรง (Validity) ของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับเชิญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/๑๙๕

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วยนางอชิรญาณ์ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษากาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางอชิรญาณ์ คชาบาล นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้บริหารและครูผู้สอนในสถานศึกษาของท่าน เพื่อตรวจสอบเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๒๐๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วยนางอชิรญาณ คชาบาล นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์อัมพวัน ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งผู้วิจัยได้เลือกสถานศึกษาของท่านเป็นกลุ่มตัวอย่าง จึงขออนุญาตนำเครื่องมือในการวิจัยมาเก็บรวบรวมข้อมูลกับผู้บริหารและครูผู้สอนของท่าน

เพื่อให้การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จึงขออนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นางอชิรญาณ คชาบาล เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วิวัฒน์ เพชรศรี)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐ ๓๙๓๑ ๙๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๓๙๔๗ ๑๐๖๑



ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**เรื่องการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน****สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17****คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม**

1. แบบสอบถามในการวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นางอชิรญาณ์ คชาบาล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความลงในช่องว่างและทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ให้ตรงกับความเป็นจริง

1. เขตจังหวัด

() จันทบุรี

() ตราด

2. ขนาดของสถานศึกษา

() ขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ 1 - 499 คน)

() ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 500 - 1,499 คน)

() ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 1,500 - 2,499 คนขึ้นไป)

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 17

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 โปรดอ่านรายละเอียดเกี่ยวกับข้อความต่อไปนี้อย่างละเอียดแล้วพิจารณาว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการบริหารอยู่ในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือให้ตรงกับระดับทักษะการบริหารตามคะแนนซึ่งมีความหมาย ดังนี้

- 5 หมายถึง มีการบริหารระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีการบริหารระดับมาก
- 3 หมายถึง มีการบริหารระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีการบริหารระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีการบริหารระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
0	จัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้มีในหลักสูตรสถานศึกษา และพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		✓			

จากตัวอย่างข้อ 0 แสดงว่า การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาในประเด็นจัดทำโครงสร้างหลักสูตรให้มีในหลักสูตรสถานศึกษา และพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีระดับการบริหารอยู่ในระดับมาก เป็นต้น

	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1	การบริหารวิชาการ มีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความ สอดคล้องเหมาะสม และตอบสนอง ต่อความต้องการของผู้เรียน					
2	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
3	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ทางการศึกษา คิดค้น วิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนการสอน					
4	ส่งเสริมให้บุคลากร ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่หลากหลาย					
5	ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นแบบหลากหลาย					
6	มีการจัดกระบวนการเรียนการสอน ที่ชัดเจน					
7	มีการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน					
8	มีการกำกับ ติดตาม ดูแล ผลการสอน ของบุคลากรทางการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง					
9	จัดทำปฏิทินการนิเทศงานวิชาการและ การเรียนการสอนภายในสถานศึกษา					
10	ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน ตามความจริง					

	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
11	การบริหารงบประมาณ มีการดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย และแผนงาน จัดสรรงบประมาณ อย่างเป็นระบบ					
12	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบเข้าร่วม ในการให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติงาน					
13	มีการติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากร					
14	มีการวิเคราะห์ประสิทธิภาพและความ คุ่มค่าการใช้ทรัพยากร					
15	มีการจัดหาพัสดุให้เพียงพอต่อการใช้งาน					
16	มีระบบในการควบคุม ตรวจสอบ การเบิกจ่ายพัสดุ					
17	มีการจัดหารายได้ และกองทุนโรงเรียน เพื่อใช้ในกิจการของโรงเรียน					
18	มีระบบในการควบคุม บริหาร ทรัพย์สินและผลประโยชน์ของ สถานศึกษา					
19	ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดระบบ การจัดซื้อ จัดจ้าง					
20	จัดเก็บ รักษา เงินสดให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังอย่างเคร่งครัด					

	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
21	การบริหารงานบุคคล มีกระบวนการในการวางแผน นโยบาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับตัวบุคคล ที่ชัดเจน					
22	จัดให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของแต่ละงาน					
23	มีการกำกับ ดูแลและติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ					
24	มีการกำหนดให้บุคลากรทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการปฏิรูปการศึกษา					
25	มีการจัดทำระบบ สร้างขวัญกำลังใจ แก่บุคลากรตามความเหมาะสม					
26	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง					
27	การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ใช้เงินงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงการคลังหรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด					
28	พัฒนาข้าราชการครู ทั้งก่อนมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาก่อนเลื่อน ตำแหน่ง และเพื่อประเมินวิทยฐานะ					
29	จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา					
30	มีการดำเนินงานเกี่ยวกับเงินวิทยฐานะ และค่าตอบแทนเป็นไปตาม กระทรวงการคลังกำหนด					

	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการบริหาร				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
31	การบริหารทั่วไป มีระบบการบริหารจัดการภายใน สถานศึกษาให้ทันสมัย มีคุณภาพ					
32	มีระบบในการช่วยประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนให้กับการบริหารงาน ในฝ่ายอื่น ๆ					
33	มีความพร้อมในการสนับสนุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษา					
34	บำรุง ดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาเพื่อให้ อยู่ในสภาพที่มั่นคงปลอดภัย และเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์					
35	ติดตามประเมินผลการสนับสนุนและ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ทุกด้าน					
36	มีการสรุป ประเมินผล และรายงาน การใช้อาคาร สถานที่และ สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา					
37	จัดระบบข้อมูลสารสนเทศจากการทำ สัมภาษณ์ผู้เรียนเพื่อนำมาใช้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ					
38	บริการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ชุมชนตาม ศักยภาพของสถานศึกษา					
39	ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย					
40	จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษาตาม หลักเกณฑ์ที่สำนักงานตรวจเงิน แผ่นดินกำหนด					



ภาคผนวก ง
คำดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 10 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา
ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ข้อที่	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
การบริหารวิชาการ									
1	มีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้อง เหมาะสม และตอบสนองต่อความต้องการ ของผู้เรียน	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
2	มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทางการ ศึกษา คิดค้น วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
4	ส่งเสริมให้บุคลากรใช้สื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีที่หลากหลาย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5	ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นแบบหลากหลาย	1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
6	มีการจัดกระบวนการเรียนการสอน ที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
7	มีการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8	มีการกำกับ ติดตาม ดูแล ผลการสอนของ บุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
9	จัดทำปฏิทินการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
10	ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน ตามความจริง	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้

ตาราง 10 (ต่อ)

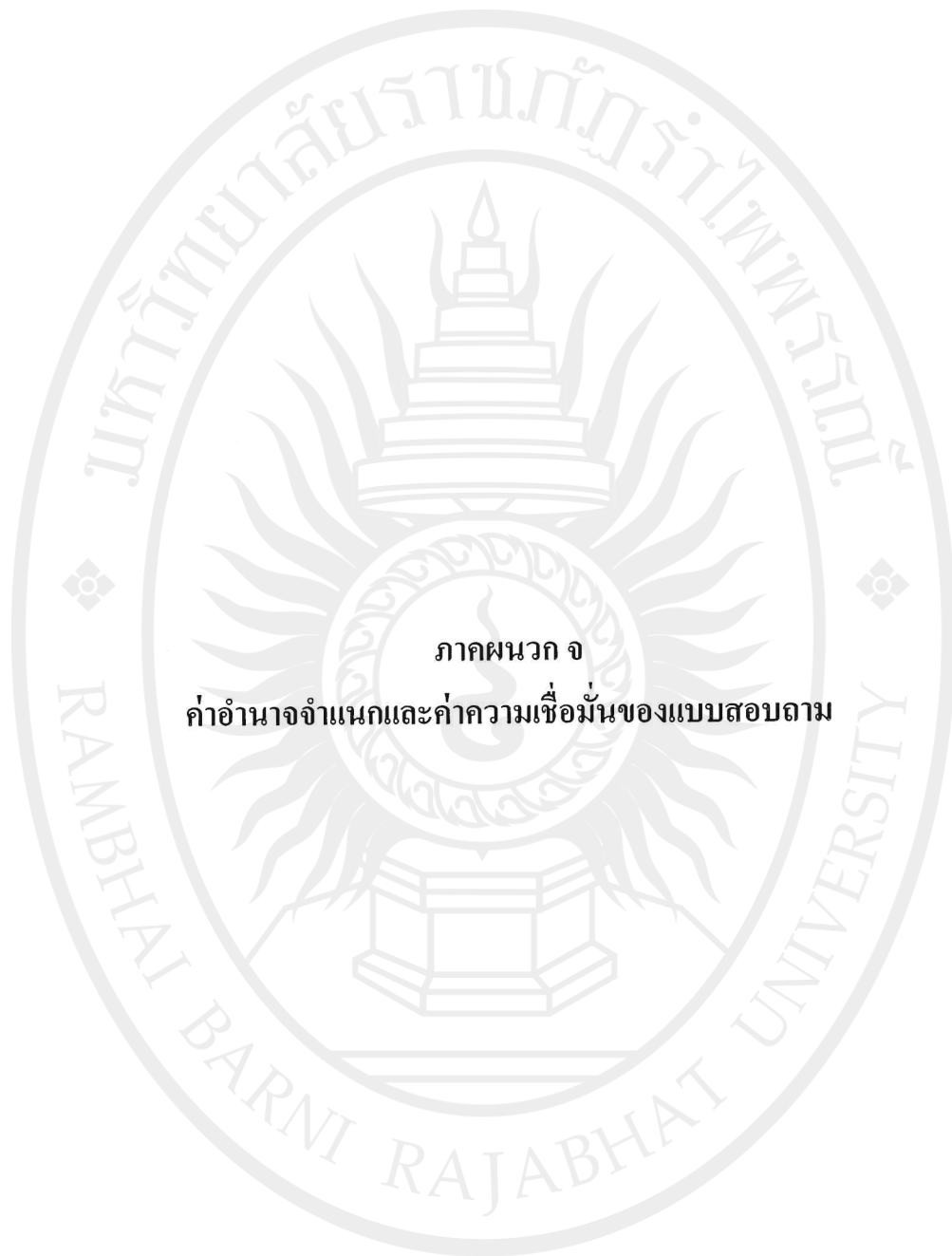
ข้อที่	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
การบริหารงบประมาณ									
11	มีการดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย และแผนงาน จัดสรรงบประมาณ อย่างเป็นระบบ	+1	+1	0	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
12	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ เข้ามาร่วมในการให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
13	มีการติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากร	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
14	มีการวิเคราะห์ประสิทธิภาพและความคุ้มค่า การใช้ทรัพยากร	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
15	มีการจัดหาวัสดุให้เพียงพอต่อการใช้งาน	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
16	มีระบบในการควบคุม ตรวจสอบ การเบิกจ่ายวัสดุ	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
17	มีการจัดหารายได้ และกองทุนโรงเรียน เพื่อใช้ในกิจการของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
18	มีระบบในการควบคุม บริหารทรัพย์สิน และผลประโยชน์ของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
19	ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดระบบ การจัดซื้อ จัดจ้าง	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
20	จัดเก็บ รักษา เงินสดให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังอย่างเคร่งครัด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อที่	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		ของผู้เชี่ยวชาญ							
		1	2	3	4	5			
การบริหารงานบุคคล									
21	มีกระบวนการในการวางแผน นโยบาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับตัวบุคคลที่ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
22	จัดให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานของ แต่ละงาน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
23	มีการกำกับ ดูแลและติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
24	มีการกำหนดให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ในการปฏิรูปการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
25	มีการจัดทำระบบ สร้างขวัญกำลังใจ แก่บุคลากรตามความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
26	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
27	การจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ใช้เงินงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงการคลังหรือสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
28	พัฒนาข้าราชการครู ทั้งก่อนมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ และพัฒนาก่อนเลื่อนตำแหน่ง และเพื่อประเมินวิทยฐานะ	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
29	จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
30	มีการดำเนินงานเกี่ยวกับเงินวิทยฐานะและ ค่าตอบแทนเป็นไปตามกระทรวงการคลัง กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 10 (ต่อ)

ข้อที่	การบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา	ความคิดเห็น ของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
การบริหารทั่วไป									
31	มีระบบการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ให้ทันสมัย มีคุณภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
32	มีระบบในการช่วยประสาน ส่งเสริมและ สนับสนุนให้การบริหารงานในฝ่ายอื่น ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
33	ความพร้อมในการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อ การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
34	บำรุง ดูแล และพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาเพื่อให้ อยู่ในสภาพที่มั่นคงปลอดภัย และเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
35	ติดตามประเมินผลการสนับสนุนและอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานทุกด้าน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
36	มีการสรุป ประเมินผล และรายงาน การใช้อาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม ของสถานศึกษา	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
37	จัดระบบข้อมูลสารสนเทศจากการทำ สำมะโนผู้เรียนเพื่อนำมาใช้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
38	บริการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ชุมชนตาม ศักยภาพของสถานศึกษา	+1	0	+1	+1	+1	+4	0.80	ใช้ได้
39	ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
40	จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษาตาม หลักเกณฑ์ที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้



ภาคผนวก จ
คำอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 11 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามการบริหารของผู้บริหาร
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1) การบริหารวิชาการ		2) การบริหารงบประมาณ	
1.	0.62	1.	0.80
2.	0.70	2.	0.81
3.	0.98	3.	0.80
4.	0.43	4.	0.61
5.	0.41	5.	0.78
6.	0.43	6.	0.53
7.	0.73	7.	0.67
8.	0.43	8.	0.45
9.	0.27	9.	0.62
10.	0.22	10.	0.75
3) การบริหารงานบุคคล		4) การบริหารทั่วไป	
1.	0.63	1.	0.68
2.	0.52	2.	0.68
3.	0.69	3.	0.55
4.	0.52	4.	0.67
5.	0.48	5.	0.32
6.	0.53	6.	0.67
7.	0.62	7.	0.61
8.	0.39	8.	0.67
9.	0.78	9.	0.32
10.	0.76	10.	0.25

ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 อยู่ระหว่าง 0.22-0.98

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 17 เท่ากับ 0.88