



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

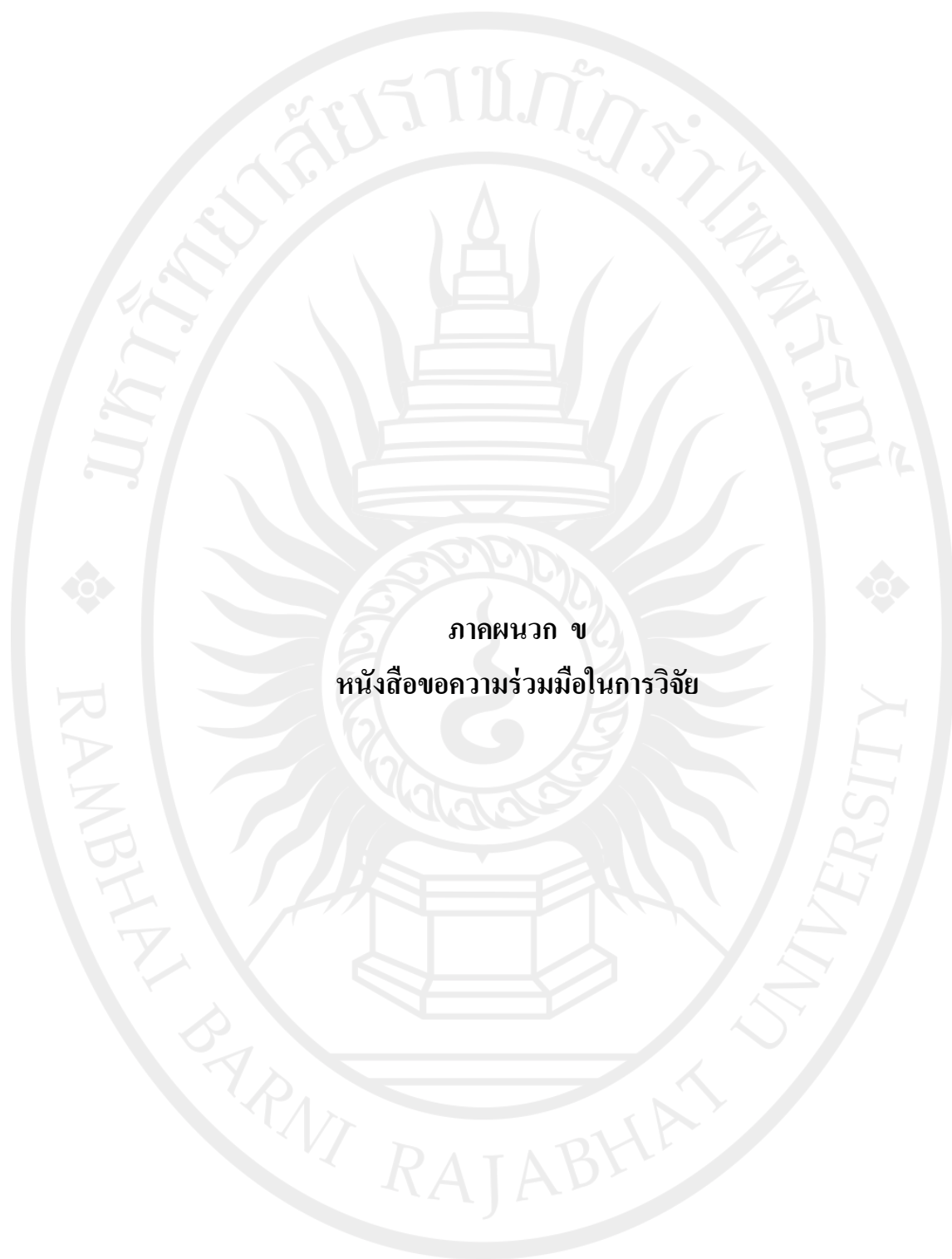


ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

1. นายปรีดี ภูสีน้ำ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
2. ดร.สมชาย อรุณชัยญา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 1
3. ดร.ประกาศิตป์ ญาติเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
4. ดร.กุชงค์ บุญอภัย ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนบ้านมะขาม
5. นายวันชัย ลานทอง ครูโรงเรียนบ้านมะขาม



ภาคผนวก ข
หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว๐๔๐



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายปรีดี กุศลน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและเค้าโครงวิจัยโดยย่อ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย นายภานพ แจ่มพลอย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี” โดยมี ดร.สุริย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายดา ประเสริฐภักดี เป็นกรรมการที่ปรึกษา ในกรณีนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร นิยมเลี้ยง)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๑๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว๐๔๐



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.สมชาย อรุณธัญญา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและเค้าโครงวิจัยโดยย่อ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย นายภาพพ แจ่มพลอย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี” โดยมี ดร.สุริย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายตา ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา ในกรณีนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ


(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร ฉิมเลี้ยง)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๑๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว๐๔๐



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.ประกาศศิลป์ ญาติเจริญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและเค้าโครงวิจัยโดยย่อ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย นายภานพ แจ่มพลอย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี” โดยมี ดร.สุริย์มาศ สุขกลี เป็นประธานที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายตา ประเสริฐภักดี เป็นกรรมการที่ปรึกษา ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร ฉิมเลี้ยง)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๑๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว๐๔๐



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ดร.ภูชงค์ นุญอภัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและเค้าโครงวิจัยโดยย่อ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย นายภาพ แจ็งพลอย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี” โดยมี ดร.สุริย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายดา ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร ฉิมเลี้ยง)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๕

โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๑๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๕๒.๑๓/ว ๐๔๐



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายวันชัย ลานทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและเค้าโครงวิจัยโดยย่อ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วย นายภาพ แจ้งพลอย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี” โดยมี ดร.สุริย์มาศ สุขกสิ เป็นประธานที่ปรึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายดา ประเสริฐภักดิ์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือที่นักศึกษาสร้างขึ้นเพื่อใช้ในการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร ฉิมเลี้ยง)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๓๘

โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๑๐๖๑



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี
2. แบบสอบถามฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี
3. ขอความกรุณาจากท่านในการตอบแบบสอบถามทุกข้อที่กำหนด
ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีในการตอบแบบสอบถาม
ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

นายภานพ แจ่มพลอย

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ตามสภาพความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. สถานภาพในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

() ผู้บริหารสถานศึกษา

() ครูผู้สอน

2. ขนาดของสถานศึกษา ประกอบด้วย

() ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียน 1 - 120 คน

() ขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 121 - 300 คน

() ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 301 คนขึ้นไป

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี

คำชี้แจง แบบสอบถามตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงาน
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
จันทบุรี ขอให้ท่านพิจารณาว่ามีการดำเนินงานในระดับใด โปรดทำเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องที่ตรงกับระดับการดำเนินการเพียงช่องเดียว โดยใช้เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง สภาพการดำเนินงานระดับมากที่สุด
4 หมายถึง สภาพการดำเนินงานระดับมาก
3 หมายถึง สภาพการดำเนินงานระดับปานกลาง
2 หมายถึง สภาพการดำเนินงานระดับน้อย
1 หมายถึง สภาพการดำเนินงานระดับน้อยที่สุด

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
0	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการประชุมชี้แจงคณะกรรมการในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	✓				

จากตัวอย่างข้อ 0 ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องมากที่สุด แสดงว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการ
กำหนดมาตรฐานของสถานศึกษา มีสภาพการดำเนินงานระดับมากที่สุด

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา						
1.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการมีส่วนร่วมกำหนด มาตรฐานของสถานศึกษา					
2.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหรือชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญของการพัฒนา คุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
3.	มีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ต่าง ๆ					
4.	สถานศึกษามีการตรวจสอบทบทวนมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา โดยให้ทุกฝ่ายร่วม พิจารณาให้ความเห็นชอบ					
5.	สถานศึกษาประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกได้รับทราบ					
การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา						
6.	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา					
7.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ครอบคลุมภารกิจและความรับผิดชอบ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
8.	คณะกรรมการมีความรู้ ความสามารถในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสถานศึกษา					
9.	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อวิเคราะห์สภาพ ปัญหา และความจำเป็น จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อดำเนินการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา					

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
10.	แผนพัฒนาการจัดการศึกษามีความชัดเจน สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่สามารถปฏิบัติได้ และส่งผลต่อเป้าหมายของสถานศึกษา					
11.	สถานศึกษามีการสร้างความเข้าใจในรายละเอียด ของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อผู้เกี่ยวข้อง ก่อนนำไปใช้					
การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ						
12.	มีการจัดโครงสร้างระบบบริหารที่เอื้อต่อการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน					
13.	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบ สารสนเทศประกันคุณภาพภายใน					
14.	มีการจัดสารสนเทศที่เป็นหมวดหมู่ สะดวก ต่อการนำไปใช้ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษา					
15.	สนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาทุกคน มีความรู้และสามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ ที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น					
16.	สนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับ การอบรมพัฒนาทักษะด้านการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีข้อมูลสารสนเทศ					
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา						
17.	สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
18.	สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ					

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
19.	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพื่อปรับปรุง แก้ไขระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อความสอดคล้องกับ สถานการณ์และบรรลุผลตามเป้าหมาย					
20.	ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผน รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพของ แผนปฏิบัติการประจำปี					
21.	การนำผลการประเมินตามแผน/โครงการ/ กิจกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา					
การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา						
22.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ระดับสถานศึกษา					
23.	มีการประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา แก่ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
24.	มีการวางระบบการทำงานและมอบหมาย การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นระยะ ๆ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติ					
25.	ครูและบุคลากรรวบรวมร่องรอยหลักฐาน การดำเนินงานและผลการตรวจสอบมาปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติไปสู่เป้าหมาย					
26.	ครูและบุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงานของตนเองให้เป็นไปตามแผน					
27.	คณะทำงานที่สถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล และจัดทำ รายงานเสนอเพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพต่อไป					

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา						
28.	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในของสถานศึกษา					
29.	สถานศึกษามีการจัดประชุมชี้แจง สร้าง ความตระหนักและความเข้าใจในการประเมิน คุณภาพภายใน					
30.	สถานศึกษามีการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ของการประเมิน โดยใช้กรอบมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา					
31.	สถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือการประเมิน ตามมาตรฐานการศึกษา					
32.	สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษามาวิเคราะห์ วางแผน แก้ไข ปรับปรุง งานของสถานศึกษา					
การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน						
33.	มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานประจำปี					
34.	มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์ แปลผล ตรงตามสภาพของสถานศึกษา					
35.	นำเสนอข้อมูลสารสนเทศ ตรงตามมาตรฐาน ของสถานศึกษา					
36.	สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีข้อมูล เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของสถานศึกษา ได้เหมาะสม เข้าใจง่าย					
37.	นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาให้ ความเห็นชอบ เพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา					

ข้อ	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
38.	รายงานประจำปีต่อผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด					
การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
39.	นำผลการประเมินมาสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ สภาพการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย					
40.	นำผลการประเมินใช้เป็นสารสนเทศ ในการกำหนดกรอบความคิดหรือการตัดสินใจ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา					
41.	นำผลการประเมินมาสนับสนุนการตัดสินใจ ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
42.	นำผลการประเมินมาสนับสนุนการตัดสินใจ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					
43.	นำผลการประเมินไปใช้ในการกำกับ ติดตาม และควบคุมการดำเนินงาน					
44.	นำผลการประเมินเป็นเครื่องมือในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง					



ภาคผนวก ง

คำดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 17 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่อง สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		1	2	3	4	5			
การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
1.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการมีส่วนร่วมกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
2.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการหรือชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
3.	มีการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
4.	สถานศึกษามีการตรวจสอบทบทวนมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยให้ทุกฝ่ายร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
5.	สถานศึกษาประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก รับทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
6.	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
7.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ครอบคลุมภารกิจและ ความรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
8.	คณะกรรมการมีความรู้ ความสามารถ ในการจัดทำแผนพัฒนาการจั การศึกษาสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
9.	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อวิเคราะห์ สภาพปัญหา และความจำเป็น จุดอ่อน จุดแข็งเพื่อดำเนินการกำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
10.	แผนพัฒนาการจัดการศึกษามีความ ชัดเจน สอดคล้องยุทธศาสตร์ ที่สามารถปฏิบัติได้และส่งผลต่อ เป้าหมายของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
11.	สถานศึกษามีการสร้างความเข้าใจ ในรายละเอียดของแผนพัฒนาการจั การศึกษาต่อผู้เกี่ยวข้องก่อนนำไปใช้	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ									
12.	มีการจัดโครงสร้างระบบบริหาร ที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
13.	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและ จัดระบบสารสนเทศประกันคุณภาพ ภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปล ผล
		1	2	3	4	5			
		14.	มีการจัดสารสนเทศที่เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการนำไปใช้ เกิดประโยชน์ ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1			
15.	สนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษา ทุกคนมีความรู้และสามารถสืบค้น ข้อมูลสารสนเทศที่สถานศึกษา จัดทำขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
16.	สนับสนุนให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะด้าน การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ข้อมูลสารสนเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา									
17.	สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
18.	สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุน ทรัพยากรเพื่อการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
19.	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไขระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อความสะดวกสอดคล้องกับสถานการณ์ และบรรลุผลตามเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		1	2	3	4	5			
		20.	ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการ จัดทำแผน รวมทั้ง จัดให้มีการ ประเมินคุณภาพของแผนปฏิบัติการ ประจำปี	+1	+1	+1			
21.	การนำผลการประเมินตามแผน/ โครงการ/กิจกรรมไปใช้พัฒนา คุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา									
22.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
23.	มีการประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา แก่ครูและบุคลากร ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
24.	มีการวางระบบการทำงานและ มอบหมายการติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
25.	ครูและบุคลากรรวบรวมร่องรอย หลักฐานการดำเนินงานและผลการ ตรวจสอบมาปรับปรุงและพัฒนา การปฏิบัติไปสู่เป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		1	2	3	4	5			
		26.	ครูและบุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีและ ดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุงการ ดำเนินงานของตนเองให้เป็นไปตามแผน	+1	+1	+1			
27.	คณะกรรมการที่สถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำ หน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ รวบรวม ข้อมูล และจัดทำรายงานเสนอเพื่อ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
28.	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
29.	สถานศึกษามีการจัดประชุมชี้แจง สร้างความตระหนักและความเข้าใจ ในการประเมินคุณภาพภายใน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
30.	สถานศึกษามีการกำหนด วัตถุประสงค์/เป้าหมายของการ ประเมิน โดยใช้กรอบมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
31.	สถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือ การประเมินตามมาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
32.	สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษา มาวิเคราะห์ วางแผน แก้ไข ปรับปรุงงานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		1	2	3	4	5			
		การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน							
33.	มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
34.	มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศวิเคราะห์ แปลผล ตรงตามสภาพของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
35.	นำเสนอข้อมูลสารสนเทศ ตรงตามมาตรฐานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
36.	สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปี ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของสถานศึกษาได้เหมาะสม เข้าใจง่าย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
37.	นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบเพื่อรับรองผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
38.	รายงานประจำปีต่อผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง									
39.	นำผลการประเมินมาสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
40.	นำผลการประเมินใช้เป็นสารสนเทศในการกำหนดกรอบความคิดหรือการตัดสินใจในการดำเนินงานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้

ตาราง 17 (ต่อ)

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญ					รวม	ค่า IOC	แปลผล
		1	2	3	4	5			
41.	นำผลการประเมินมาสนับสนุน การตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
42.	นำผลการประเมินมาสนับสนุน การตัดสินใจในการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
43.	นำผลการประเมินไปใช้ในการกำกับ ติดตาม และควบคุมการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้
44.	นำผลการประเมินเป็นเครื่องมือ ในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	+5	1.00	ใช้ได้



ภาคผนวก จ

คำอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตาราง 18 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามเรื่องการศึกษาสภาพการดำเนินงาน
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี

ด้าน	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	1.	1.00
	2.	0.77
	3.	0.71
	4.	0.60
	5.	0.84
การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	6.	0.92
	7.	0.65
	8.	0.84
	9.	0.92
	10.	0.84
	11.	0.76
การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	12.	0.67
	13.	0.84
	14.	0.67
	15.	0.76
	16.	0.76
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	17.	0.68
	18.	0.76
	19.	0.76
	20.	0.67
	21.	0.59
การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	22.	0.84
	23.	0.67
	24.	0.76
	25.	0.67

ตาราง 18 (ต่อ)

ด้าน	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
	26.	0.84
	27.	0.76
การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	28.	0.67
	29.	0.68
	30.	0.84
	31.	0.59
	32.	0.50
การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	33.	0.59
	34.	0.76
	35.	0.59
	36.	0.67
	37.	0.52
	38.	0.67
การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	39.	0.67
	40.	0.59
	41.	0.56
	42.	0.52
	43.	0.76
	44.	0.59

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเรื่อง การศึกษาสภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เท่ากับ 0.97